

Na temelju odredbe članka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13. i 85/15.) i odredbe članka 14. Statuta Knjižnice Jurja Barakovića Ražanac (Ur. br.: 78/19), ravnateljica dana 31.12.2019. godine donijela je

ODLUKU

o ustrojavanju kataloga informacija Knjižnice Jurja Barakovića Ražanac

Članak 1.

Ovom se odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, kojima raspolaže ili ih nadzire Knjižnica Jurja Barakovića Ražanac (u daljnjem tekstu: Knjižnica), u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Katalog informacija Knjižnice sadrži sistematizirani pregled informacija s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup. Katalog informacija Knjižnice sastavni je dio ove odluke.

Članak 3.

Informacija se u smislu ove Odluke smatra svaki napisani, slikovni, tiskani, elektronički ili drugi zapis podataka u pojedinačnom predmetu ili cjelini, kojeg posjeduje, kojim raspolaže ili ih nadzire Knjižnica te nije izuzet nekim drugim zakonom.

Članak 4.

Korisnik prava na informaciju je fizička ili pravna osoba koja zahtjeva pristup informaciji. Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Knjižnici. Pisani zahtjev podnosi se na propisanom obrascu.

Članak 5.

Knjižnica ima pravo na naknadu materijalnih troškova od korisnika koji nastaju pružanjem informacija sukladno Zakonu, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije u skladu s kriterijima za određivanje visine naknade koje propisuje Agencija za zaštitu osobnih podataka.

Članak 6.

Na temelju zaprimljenog pisanog ili usmenog zahtjeva Knjižnica je obvezna podnositelju zahtjeva omogućiti pristup informaciji u rokovima utvrđenim Zakonom.

Članak 7.

Knjižnica će uskratit pristup informaciji iz razloga propisanih odredbom članka 8. stavka 2. Zakona.

Članak 8.

O zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama Knjižnica vodi službeni upisnik sukladno Pravilniku o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (NN 137/04).

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena na službenoj internetskoj stranici Knjižnice.

Ur. br. 94/2019

Ražanac, 31. prosinca 2019 godine

RAVNATELJICA
Knjižnice Jurja Barakovića Ražanac
Andrea Beljo, mag.bibl.

Katalog informacija

Knjižnice Jurja Barakovića Ražanac

UVODNE NAPOMENE

Knjižnica Jurja Barakovića Ražanac (u daljnjem tekstu: Knjižnica) je javna ustanova osnovana za obavljanje knjižnične djelatnosti. Prema sadržaju i namjeni knjižničnog fonda Knjižnica je narodna. Knjižnica obavlja knjižničnu djelatnost sukladno Zakonu o knjižnicama. Knjižnična se djelatnost obavlja kao javna služba.

Knjižnicom upravlja ravnatelj, koji predstavlja i zastupa Knjižnicu.

OSNOVNI PODACI O KATALOGU

Naziv tijela javne vlasti:	Knjižnica Jurja Barakovića Ražanac
Adresa sjedišta:	Ražanac XI/2
Odgovorna osoba:	Andrea Beljo, mag.bibl.
Katalog informacija je dostupan na adresi:	http://knjiznice.nsk.hr/razanac/
Pisani upiti:	
- poštom na adresu	Ražanac XI/2
- e-mailom:	knjiznica.razanac@zd.t-com.hr
- telefonom/faxom:	023 651 457

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, (NN 25/13) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, kojim raspolaže ili ih nadzire Knjižnica. Katalog sadrži informacije s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Svrha objavljivanja kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Knjižnica glede ostvarivanja prava na pristup informacijama. Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Knjižnica će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Knjižnica raspolaže informacijama koje proizlaze iz djelokruga rada Knjižnice, uglavnom u pisanom obliku, te na mrežnim stranicama.

Knjižnica, kao pravna osoba čiji su programi ili djelovanje zakonom utvrđeni kao javni interes javne vlasti, omogućuje pristup informacijama na sljedeće načine:

1. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama;
2. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenta koji sadrže tražene informacije;
3. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informaciju ili drugi oblik informacije korisniku, podnositelju zahtjeva;
4. putem službene web stranice Knjižnice.

SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA

1. Informacije vezane uz tijela knjižnice:
 - I. akti Knjižnice (Statut, pravilnici, izvješća o radu, financijski planovi, odluke, programi i sl.);
2. informacije o načinu i uvjetima korištenja knjižnične građe i usluga Knjižnice;
3. informacije vezane uz najavu aktivnosti Knjižnice;
4. dokumentacija iz obvezno-pravnih odnosa knjižnice s pravnim i fizičkim osobama u posljednjih pet godina;
5. natječajna dokumentacija za provedbu postupaka javne nabave;
6. katalog knjižnog fonda.

NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Knjižnici sukladno odredbama Zakona.

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pristup informacijama Knjižnica će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva. Ako je zahtjev podnesen u usmenom obliku, o tome će se sastaviti Zapisnik, a ako je podnesen putem telefona ili drugog telekomunikacijskog uređaja, sastavit će se službena zabilješka.

NAMJENA INFORMACIJA

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.