

Temeljem članka 9. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09) i članka 14. Statuta Knjižnice Jurja Barakovića Ražanac, a u vezi s člankom 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine br: 35/94) ravnateljica donosi

PRAVILNIK
o zaštiti od požara

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zaštita od požara u prostorima ustanove obuhvaća ustrojstvene i druge mjere i radnje koje imaju zadaću:

- otklanjanja uzroka i smanjenja opasnosti od nastajanja požara, eksplozija i sl.;
- otkrivanje i gašenje požara te poduzimanje potrebnih mjera radi sprječavanja širenja požara odnosno bržeg gašenja požara;
- spašavanje ljudi, imovine ustanove i dr.;
- pružanja pomoći i otklanjanje posljedica prouzročenih požarom.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 2.

U ustanovi se utvrđuju mjere zaštite od požara i to radi otklanjanja uzroka zbog kojih može nastati požar, omogućavanja spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i omogućavanja gašenja požara.

Članak 3.

Ustanova, kao vlasnik određenih građevinskih dijelova i prostora, dužna je održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske i druge instalacije, dimnjake i ložišta kao i druge uređaje koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara,

sukladno tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača, o čemu mora posjedovati i dokumentaciju.

Članak 4.

U ustanovi se utvrđuju i ostvaruju mjere zaštite od požara i to:

- zapaljiva osnovna i druga sredstva mogu se držati ili skladištiti u propisano izvedenom i zaštićenom prostoru, spremnicima, ormarima, policama i sl.;
- u svim prostorijama zabranjuje se korištenje uređaja i aparata koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara (grijalica i sl.);
- postrojenja, uređaji, električne, plinske, ventilacijske, toplinske, gromobranske i dr. instalacije u prostorijama ustanove moraju biti izvedene prema tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača, o čemu ustanova mora posjedovati dokumentaciju i sve to u ispravnom stanju;
- prilikom projektiranja i izvođenja radova, adaptacije i rekonstrukcije na postojećim građevinama, projektiranja i izgradnji novih građevina, ugradnje sredstava, uređaja i opreme, ustanova je dužna postupati sukladno odredbama zakona i propisima donošanim na temelju zakona;
- za izvedene stabilne instalacije namijenjene za gašenje ili dojavu požara te dr. zaštitne uređaje i instalacije koje služe za sprječavanje nastanka i širenja požara i eksplozija, ustanova je dužna pribaviti ispravu od ovlaštene pravne osobe o ispravnom djelovanju tih instalacija i uređaja i zapisnik o obavljenom pregledu od ovlaštene pravne osobe i dati ih na uvid povjerenstvu za tehnički pregled;
- odmah prestati s uporabom građevine, prostorija, uređaja, instalacija i dr. ako se njihovim preuređenjem ne može otkloniti nedostatak koji može uzročiti požar;
- ukloniti zapaljive tvari koje su ugrađene u konstruktivne elemente građevine ili kojima su obrađene horizontalne i vertikalne površine izlaza i izlaznih putova ako ti elementi predstavljaju opasnost za nastajanje ili brzo širenje požara;
- građevine i prostorije ustanove moraju biti opskrbljeni uređajima, opremom i sredstvima za gašenje požara;
- dimnjaci se čiste na način propisan odlukom predstavničkog tijela ili dr. nadležnog tijela kojom se uređuje ustroj i rad dimnjačarske službe, rokovi čišćenja dimnjaka te obavljanje nadzora u svim prostorijama se zabranjuje držanje predmeta koji mogu uzročiti nastajanje požara ili eksplozije;

- vatrogasni pristupi moraju biti slobodni za brz i siguran izlazak iz ugrožene građevine ili prostora te operativni vatrogasni rad;
- prostor oko hidranata mora biti slobodan;
- kvar na sustavu za dobavu vode i hidrantskoj instalaciji obvezatno odmah otklanja stručni djelatnik.

Članak 5.

U svim prostorijama ustanove zabranjuje se:

- držanje opasnih i zapaljivih tvari u blizini električnog štednjaka;
- korištenje improviziranih električnih osigurača i instalacija mogućih uzročnika požara;
- držanje zapaljivih i opasnih tvari na zabranjenim mjestima u ustanovi;
- pušiti;
- obavljanje određenog posla u ustanovi bez prethodnog provođenja mjera zaštite od požara;
- rabiti plinske peći, bojlere i dr. uređaje bez prethodne provjere ispravnosti od strane ovlaštene pravne osobe;
- zabrana uporabe otvorene vatre;
- električne, ventilacijske, toplinske instalacije i uređaje treba neprekidno držati u ispravnom stanju i provjeravati;
- prostorije treba redovito održavati, pospremati, čistiti, provjetravati, nadzirati;
- onemogućiti ubacivanje predmeta izvana u prostorije koji bi mogli prouzročiti požar ili eksploziju;
- zabrana pohrane lakozapaljivih materijala ili predmeta koji mogu prouzročiti požar;
- obvezno postavljanje odgovarajućeg broja vatrogasnih aparata, a prema potrebi i drugih uređaja i opreme sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona;
- hodnici, stubišta, izlazi, prilazi prostorijama u ustanovi moraju biti uvijek slobodni za brz i siguran prilaz, prolaz i izlazak.

III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE

Članak 6.

U ustanovi se ustrojava unutarnji nadzor zbog provedbe mjere zaštite od požara. Unutarnji nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara obavlja djelatnik zadužen i odgovoran za provođenje mjera zaštite od požara na način i u rokovima propisanim zakonom, propisima donesenim na temelju zakona i ovim Pravilnikom.

Članak 7.

Nadzor nad ispravnošću električnih, gromobranskih i plinskih instalacija na zahtjev ustanove obavlja ovlaštena tvrtka odnosno druga pravna osoba sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona. O ispravnosti instalacija iz stavka 1. ovog članka ustanova mora posjedovati dokumentaciju ovlaštene tvrtke. Ispitivanje ispravnosti sustava za gašenje ili dojavu požara vrši se najmanje jedanput godišnje. O ispitivanju ispravnosti, ustanova vodi evidenciju u koju se unosi godina izvršenog ispitivanja, šifra stručne osobe koja je izvršila ispitivanje i rezultat ispitivanja.

Članak 8.

Nadzor nad radom uređaja centralnog grijanja obavlja ovlaštenu djelatnik ustanove svakodnevno tijekom rada uređaja te periodično, najmanje jednom godišnje.

Članak 9.

Djelatnik zadužen za provođenje mjera zaštite ima sljedeća ovlaštenja i dužnosti:

- upoznati svakog djelatnika prilikom uposlenja s opasnostima od požara te mjerama zaštite na radu;
- ustrojiti obuku djelatnika te ih obučiti u rukovanju opremom, uređajima, sredstvima za gašenje;
- kontrolirati ispravnost svih instalacija, sustava za dojavu i gašenje požara, uređaja, opreme i sredstava namijenjenih zaštiti od požara;

- provjeravati uporabljivost opreme i sredstava za gašenje požara te uočenim nepravilnostima;
- izvijestiti ravnatelja;
- voditi brigu da se odmah ili u najkraćem roku otklone uočene nepravilnosti i dovedu u ispravno stanje;
- vodi brigu o održavanju vatrogasnih aparata, izboru novih vatrogasnih aparata te njihovom svrhovitom rasporedu;
- u slučaju požara dužan je odmah izvijestiti nadležnu policijsku upravu, ravnatelja odnosno;
- najbližu vatrogasnu postrojbu, Centar za obavješćivanje i uzbunjivanje;
- u slučaju nastanka većeg požara nalaže spašavanje djelatnika, korisnika Knjižnice i imovine te vodi gašenjem požara do dolaska ravnatelja odnosno vatrogasne postrojbe;
- u slučaju od neposredne opasnosti od nastajanja i širenja požara poduzima mjere za otklanjanje tih opasnosti.

Članak 10.

Ravnatelj ustanove posebnom odlukom imenuje djelatnika odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara. Odlukom iz stavka 1. ovog članka ravnatelj utvrđuje ovlaštenja i dužnosti djelatnika odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara sukladno čl.13. ovog Pravilnika.

IV. OBVEZE I ODGOVORNOSTI TIJELA UPRAVLJANJA RAVNATELJA I DJELATNIKA

Članak 11.

Za ostvarivanje i unapređivanje mjera zaštite od požara u okviru dužnosti i zadaća utvrđenih zakonom i ovim Pravilnikom, odgovorni su:

- ravnatelj;
- djelatnici, svatko u okviru poslova radnog mjesta na koje je raspoređen.

Članak 12.

Ravnatelj u okviru svoje nadležnosti ima ove dužnosti:

- donosi Pravilnik o zaštiti od požara i prati njegovo ostvarivanje;
- odlučuje o sredstvima za provođenje mjera zaštite od požara;
- ustrojava i provodi mjere zaštite od požara sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona;
- donosi odluke o unaprjeđenju mjera zaštite od požara;
- najmanje jedanput na godinu razmatra stanje zaštite od požara;
- podnosi zahtjev za pokretanje stegovnog postupka zbog povrede radne obveze protiv djelatnika koji ne provodi propisane mjere zaštite ili se ne pridržava propisanih odnosno navedenih mjera zaštite od požara;
- razmatra izvješća tijela nadzora nad provođenjem mjera zaštite od požara i nalaže da se utvrđene nepravilnosti otklone u naloženom roku;
- odgovara za održavanje u ispravnom stanju i svrhovitu uporabu sustava za dojavu i gašenje požara odnosno vatrogasne opreme i uređaja za gašenje požara te za održavanje u ispravnom stanju svih instalacija i postrojenja u ustanovi;
- osigurava otklanjanje nepravilnosti koje prilikom nadzora utvrdi nadležno tijelo;
- vrši i druge poslove u svezi zaštite od požara sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 13.

Djelatnici ustanove imaju sljedeće dužnosti i zadaće glede zaštite od požara:

- upoznati se s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara na radnom mjestu i u ustanovi;
- upoznati se s opremom i sredstvima za gašenje požara;
- upoznati se s odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara;
- tijekom rada, a naročito nakon završetka radnog vremena otkloniti sve moguće uzročnike požara (ugasiti vatru, isključiti strojeve i dr.);
- održavati i u ispravnom stanju rabiti sigurnosne uređaje i osobna zaštitna sredstva;
- obratiti pažnju na miris nagorijelih instalacija kod električnih strojeva i drugih uređaja;

- o kvarovima i drugim nedostacima odmah izvijestiti djelatnika zaduženog i odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara;
- predlagati ravnatelju poduzimanje određenih mjera i radnji namijenjenih otklanjanju mogućih uzroka nastajanja požara.

V. DUŽNOSTI DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 14.

Svaki djelatnik ustanove sukladno odredbama zakona, propisima donesenim na temelju zakona i odredbama ovog Pravilnika, u slučaju nastanka požara ili neposredne opasnosti od nastanka požara, dužan je:

- odmah ukloniti opasnost od nastanka požara;
- ugasiti požar ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili druge djelatnike. Ako djelatnik ne može sam ugasiti požar, dužan je odmah izvijestiti ravnatelja ili djelatnika zaduženog za provođenje mjera zaštite od požara odnosno u slučaju njihove odsutnosti najbližu vatrogasnu postrojbu, policijsku upravu ili Centar za obavješćivanje i uzbunjivanje odnosno drugo tijelo lokalne samouprave ili uprave;
- djelatnici koji su primijetili požar ili su pozvani u pomoć radi nastanka požara, obvezni su odmah svim raspoloživim vatrogasnim aparatima ili drugom odgovarajućom opremom ugasiti nastali požar;
- broj djelatnika na mjestu požara odnosno požarnom sektoru ovisi o procjeni ravnatelja odnosno osobe koja rukovodi gašenjem požara, načinu gašenja požara, količini sredstava za gašenje požara i trenutnoj požarnoj situaciji;
- pomagati vatrogasnoj jedinici u gašenju požara;
- dati potrebne podatke o predmetima ili osobama koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka požara.

Članak 15.

Djelatnik ustanove odgovoran je za provođenje mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom. Djelatnik koji svojom krivnjom ne provede propisane mjere zaštite, ne pridržava se propisanih mjera zaštite od požara te dužnosti u slučaju nastanka požara čini težu povredu

radne obveze sukladno Pravilniku o radnim odnosima i stegovnoj odgovornosti. Odgovornost iz stavka 2. ovog članka ne isključuje krivičnu i materijalnu odgovornost.

Članak 16.

Neposrednim gašenjem požara do dolaska vatrogasne postrojbe vodi ravnatelj.

U slučaju stavka 1. ovog članka ravnatelj na temelju procjene požarne situacije organizira dopremu vatrogasnih aparata, druge opreme i sredstava za gašenje požara na mjesto gašenja te ustrojava raspored djelatnika i njihovo sudjelovanje u gašenju požara; nalaže da se odmah započne s gašenjem požara; nalaže isključenje električne struje i plina; uporabu osobnih zaštitnih sredstava; uklanjanje zapaljivih tvari iz požarnog sektora te:

- poduzima mjere za sprječavanje širenja požara;
- poduzima mjere za sprječavanje nastanka panike;
- nalaže i organizira udaljavanje djece i korisnika Knjižnice, djelatnika i imovine iz prostorija ustanove;
- s mjesta gašenja požara udaljuje djelatnike koji nemaju zadaće u gašenju požara;
- poduzima potrebne mjere kako bi se sačuvali tragovi i predmeti koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka nastanka požara.

Članak 17.

Ustanova je dužna nakon požara uporabljenu opremu, uređaje i druga sredstva dovesti u ispravno stanje.

VI. UREĐAJI I OPREMA ZA GAŠENJE POŽARA

Članak 18.

U svim prostorijama ustanove postavlja se vatrogasna oprema, uređaji i sredstva za gašenje požara. Vatrogasnu opremu, uređaje i sredstva za gašenje požara iz stavka 1. ovog članka čine: vatrogasni aparati i sustavi za dojavu i gašenje požara ukoliko posebnim propisom nije drugačije utvrđeno.

Članak 19.

Vatrogasni aparati postavljaju se na sljedećim mjestima u ustanovi:

- Ulazna vrata u jedinstveni odjel za odrasle i djecu.

Svaki vatrogasni aparat mora biti označen naljepnicom. Bušenjem rupe na naljepnici treba označiti mjesec i godinu izvršenog pregleda i šifru stručne osobe koja je pregledavala. Prilikom zamijene naljepnice, kod periodičnog pregleda, na novu naljepnicu treba prenijeti godinu prethodnog kontrolnog ispitivanja.

Članak 20.

U prostorijama ustanove moraju se postaviti vatrogasni aparati i u slučaju kad imaju ugrađenu stabilnu instalaciju za gašenje požara i hidrantsku mrežu.

Članak 21.

Hidrantska mreža mora biti projektirana i tako izvedena da prilikom gašenja požara mlaz može doprijeti do svake prostorije ustanove.

Mreža iz stavka 1. ovog članka mora osigurati odgovarajući pritisak i protok vode dovoljan za djelotvorno gašenje požara. Suha hidrantska mreža mora imati odgovarajuću nepropusnost i prohodnost cjevovoda koja će osigurati brzo i djelotvorno gašenje.

Članak 22.

Pregled i ispitivanje ispravnosti vatrogasnih aparata i hidrantske mreže obavlja se na način:

- svakodnevno se vrši vizualni pregled ispravnosti vatrogasnih aparata i hidrantske mreže;
- najmanje jednom u godini dana obavlja se periodični pregled vatrogasnih aparata i hidrantske mreže;

— kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata i hidrantske mreže mora se obaviti najmanje svake pete godine.

Periodični pregled i kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata i hidrantske mreže obavlja ovlaštena tvrtka. Ovlaštena tvrtka je obvezna voditi evidenciju o izvršenom periodičnom pregledu, a o kontrolnom ispitivanju načiniti izvješće te ih dostaviti ustanovi u roku od 8 dana od dana izvršenog periodičnog pregleda odnosno kontrolnog pregleda.

Članak 23.

Sredstva za provedbu mjera zaštite od požara osiguravaju se u godišnjem proračunu ustanove sukladno godišnjem planu i programu rada.

Članak 24.

Nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara vrše inspektori policijskih uprava i inspektori Ministarstva u sjedištu. Prilikom vršenja nadzora ustanova je dužna omogućiti inspektoru za zaštitu od požara pregled svih prostorija te poduzimanje drugih radnji neophodnih za utvrđivanje primjene propisanih mjera zaštite od požara.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Djelatnik imenovan Odlukom ravnateljice, odgovoran za provođenje mjera zaštite od požara dužan je upoznati sve djelatnike s odredbama ovog Pravilnika, naročito s onim člancima koji se tiču njihovih radnih prostora.

Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.

Ur. broj: 39/2014

Ražanac, 17. travnja 2014.

Ravnateljica knjižnice

Meri Hilje